РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СОСНОГОРСК»

«СОСНОГОРСК» МУНИЦИПАЛЬНӦЙ РАЙОНЛӦН МУНИЦИПАЛЬНӦЙ ЮКӦНСА РЕВИЗИОННӦЙ КОМИССИЯ

ПРИКАЗ

«30» ноября 2018 года № 38
г. Сосногорск

О внесении изменений в приказ Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от 27.12.2017 № 46 «Об утверждении плана работы Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на 2018 год»

В соответствии со статьей 11 приложения 1 к решению Совета муниципального района «Сосногорск» от 28.12.2011 № XVIII-142 «О Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение «План работы Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на 2018 год», утвержденное Приказом Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от 27.12.2017 № 46 «Об утверждении плана работы Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на 2018 год» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель Ревизионной комиссии
муниципального образования
муниципального района «Сосногорск» Русских Н.В.

Приложение
к приказу Ревизионной комиссии
муниципального образования
муниципального района «Сосногорск»
от «30» ноября 2018 года №38

Утвержден
приказом Ревизионной комиссии
муниципального образования
муниципального района «Сосногорск»
от «27» декабря 2017 года № 46
(приложение)

План
работы Ревизионной комиссии муниципального образования
муниципального района «Сосногорск» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	2	3
1. Экспертно-аналитическая деятельность		
1.1.	Экспертиза проектов решений Совета муниципального района «Сосногорск» «О внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов». Подготовка заключений, аналитических записок.	в течение года
1.2.	Экспертиза проектов решений городских поселений в соответствии с Соглашениями о передаче полномочий «О внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов». Подготовка аналитических записок.	в течение года
1.3.	Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального района «Сосногорск» за 2017 год: 1. Администрация муниципального района «Сосногорск»; 2. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района "Сосногорск"; 3. Совет муниципального района «Сосногорск»; 4. Отдел культуры администрации муниципального района «Сосногорск»; 5. Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск»; 6. Отдел физкультуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Сосногорск; 7. Финансовое управление администрации муниципального района «Сосногорск»; 8. Ревизионная комиссия муниципального района «Сосногорск»; 9. Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск».	март
1.4.	Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности	март

	главных администраторов бюджетных средств муниципальных образований за 2017 год в соответствие с Соглашениями о передаче полномочий: 1. Администрация городского поселения «Сосногорск»; 2. Совет городского поселения «Сосногорск»; 3. Администрация городского поселения «Нижний Одес»; 4. Администрация городского поселения «Войвож».	
1.5.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района «Сосногорск» за 2017 год и подготовка заключения.	апрель
1.6.	Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета поселений за 2017 год в соответствии с Соглашениями о передаче полномочий и подготовка заключений.	апрель
1.7.	Проведение экспертизы проекта бюджета муниципального района «Сосногорск» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов и подготовка заключения.	ноябрь-декабрь
1.8.	Проведение экспертизы проектов бюджета поселений на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов в соответствие с Соглашениями о передаче полномочий и подготовка заключения.	ноябрь-декабрь
1.9.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, проектов решений, связанных с выделением и использованием бюджетных средств (при получении обращения).	в течение года, в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии
	2. Контрольные мероприятия	
2.1.	Проверка законности, эффективности и результативности использования средств бюджета в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурения в муниципальном районе «Сосногорск» муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения» за период 2016-2017 годы: - Администрация муниципального района «Сосногорск»; - МКУ «Управление по ГО и ЧС МО МР «Сосногорск».	январь - февраль
2.2.	Проверка законности и результативности использования средств бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» за 2015 год – текущий период 2018 года на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений.	февраль-март
2.3.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения «Архивно-информационный центр муниципального района «Сосногорск» за 2017 год: - МАУ «АИЦ муниципального района «Сосногорск».	май-июнь
2.4.	Предоставление мер социальной поддержки специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Сосногорск» (за исключением педагогических работников, работающих и прожи-	июль

	вающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа): - Отдел культуры администрации муниципального района «Сосногорск»; - Администрация городского поселения «Нижний Одес».	
2.5.	Проверка назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном районе «Сосногорск» за период 2016-2017 годы: -Администрация муниципального района «Сосногорск».	август-сентябрь
2.6.	Аудит в сфере закупок. Проверка законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов в 2017 году в рамках полномочий, установленных статьёй 98 Федерального закона от 05.04.2014 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляемых в Отделе культуры и подведомственных муниципальных учреждениях.	август-сентябрь
2.7.	Проверка использования бюджетных средств городского поселения «Сосногорск» на осуществление переданных полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло- , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на 2017 год: - Управление жилищно – коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».	сентябрь
2.8	Проверка устранения нарушений, выявленных в ходе проверок организации учёта муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества; правомерности заключения в 2015 году договоров о передаче муниципального имущества в доверительное управление, аренду, залог, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление, на хранение. - Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск»	декабрь
2.9	Проверка устранения нарушений, выявленных в ходе проверки осуществления бюджетных полномочий администратора доходов, проверка своевременности и полноты поступлений в бюджет муниципального района доходов от использования муниципального имущества за 2015 - 2016 годы - Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск»	декабрь
2.10	Проведение контрольных мероприятий по заданиям Контрольно-счетной палаты Республики Коми	в сроки, указанные в задании КСП РК
2.11	Проведение внеплановых контрольных мероприятий по обращениям Главы муниципального района, руководителя Администрации муниципального района	в сроки, указанные в регламенте Ревизионной комиссии
2.12	Проведение контрольных мероприятий по требованию Прокуратуры г.Сосногорска	в сроки, указанные в требовании
2.13	Выполнение поручений Совета муниципального района «Сосногорск» по вопросам контроля исполнения бюджета муниципаль-	в сроки, указанные в регламенте Ревизи-

	ного района	онной комиссии
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
3.1.	Подготовка отчета о работе Ревизионной комиссии за 2017 год.	апрель
3.2.	Представление отчета о работе Ревизионной комиссии за 2017 год Совету муниципального района «Сосногорск».	апрель
3.3.	Подготовка и вынесение представлений, направление предписаний по результатам контрольных мероприятий.	в течение года
3.4.	Предоставление отчета главе муниципального образования муниципального района «Сосногорск» и руководителю администрации муниципального района «Сосногорск» по проведенным контрольным мероприятиям.	в течение года
3.5.	Предоставление информации учредителям о нарушениях, выявленных в ходе проверки подведомственных учреждений, организаций.	в течение года
3.6.	Участие в совещаниях с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий.	в течение года
3.7.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний.	в течение года
3.8.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере.	в течение года
4. Информационная и организационно-методическая деятельность		
4.1.	Предоставление информации Совету муниципального образования муниципального района «Сосногорск» о результатах контрольных мероприятий, для опубликования в Информационном вестнике Совета и Администрации муниципального района «Сосногорск».	в течение года
4.2.	Предоставление информации Администрации муниципального района «Сосногорск» о деятельности Ревизионной комиссии для размещения на официальном сайте Администрации муниципального района «Сосногорск» в сети «Интернет».	в течение года
4.3.	Участие в работе комиссий и заседаниях Совета муниципального района «Сосногорск», Администрации муниципального района «Сосногорск» по вопросам, входящим в компетенцию Ревизионной комиссии.	в течение года
4.4.	Изучение опыта работы контрольных органов других муниципальных образований.	в течение года
4.5.	Подготовка и утверждение плана работы Ревизионной комиссии на 2019 год.	декабрь
4.6.	Размещение информации об осуществлении муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на портале государственного и муниципального финансового аудита Счетной палаты Российской Федерации в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (ГИС ЕСГФК).	май-декабрь

5. Правовое обеспечение, кадровая работа и бухгалтерский учет		
5.1.	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов, касающихся деятельности Ревизионной комиссии.	в течение года при необходимости
5.2.	Разработка стандартов внешнего муниципального контроля и методики проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Разработка планов проведения контрольных мероприятий.	в течение года
5.3.	Ведение кадровой работы в соответствие с требованиями действующего законодательства.	в течение года
5.4.	Ведение бюджетного учета и отчетности в соответствие с требованиями действующего законодательства.	в течение года
5.5.	Работа с архивом, разработка номенклатуры дел.	в течение года
5.6.	Проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Ревизионной комиссии.	в течение года
5.7.	Проведение мероприятий, направленных на противодействие коррупции.	в течение года