****

## АДМИНИСТРАЦИЯ «СОСНОГОРСК»

## МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНÖЙРАЙОНСА

## «СОСНОГОРСК» АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ШУÖМ**

от «13 » июня 2017 № 653

г. Сосногорск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 26.12.2016 № 850 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального района «Сосногорск»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7B3FD6B900537662962F0F98A97C2B05CD169368AC4F59D6ECD47643E7C658B3656E822807BFiEN) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=7B3FD6B900537662962F1195BF107501CA15C566A2495487B98B2D1EB0CF52E42221DB6844FBCDE79C0BB4B1i0N) Республики Коми от 24.06.2014 № 74-РЗ «О некоторых вопросах оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов», Приказом Министерства экономики Республики Коми от 30.06.2016 № 361 «Об утверждении методических рекомендаций к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Республике Коми», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=7B3FD6B900537662962F1195BF107501CA15C566AA4B5287B7887014B8965EE625B2iEN) Правительства Республики Коми от 18.03.2016 № 136 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Коми, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Коми обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Республики Коми, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе нормативных правовых актов Правительства Республики Коми, органов исполнительной власти Республики Коми, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Коми», Администрация муниципального района «Сосногорск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 1 к постановлению администрации муниципального района «Сосногорск» от 26.12.2016 № 850 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального района «Сосногорск», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. По тексту приложения 2 к постановлению администрации муниципального района «Сосногорск» от 26.12.2016 № 850 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального района «Сосногорск» слова «публичные консультации» заменить словами «общественные обсуждения» в соответствующем падеже.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» Е.К. Чура.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации

муниципального района «Сосногорск» В.И. Шомесов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «13» июня 2017 № 653

Утвержден

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «26» декабря 2016 г. № 850

(Приложение 1)

**Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Сосногорск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проекты актов).
2. Процедура оценки регулирующего воздействия проводится отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального района «Сосногорск» (далее - разработчики) в отношении проектов муниципальных нормативных правых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального района.
3. Процедура оценки регулирующего воздействия не проводится в отношении:

- проектов муниципальных нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

- проектов муниципальных нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения.

1. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте муниципального нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

II. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия

5. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

1) разработка проекта акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия (далее - сводный отчет) и его общественное обсуждение;

2) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение) отделом экономического развития и потребительского рынка администрации муниципального района «Сосногорск» совместно с юридическим отделом администрации муниципального района «Сосногорск» (далее – уполномоченный орган).

6. Разработчик осуществляет разработку проекта акта в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением администрации МО МР «Сосногорск» от 31 июля 2015 года № 250-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации МР «Сосногорск»».

[7](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5518fCEBM). При разработке проекта акта выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих критериев:

а) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

б) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предполагаемого правового регулирования и бюджета муниципального района «Сосногорск»;

в) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития и конкуренции.

[8](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5519fCECM). В целях учета мнения общественности разработчик проводит общественные обсуждения с гражданами и организациями, в том числе представляющими интересы предпринимательского сообщества в муниципальном районе «Сосногорск».

[8.1](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5519fCEDM). Для проведения общественных обсуждений разработчик в течение 5 рабочих дней со дня разработки проекта акта размещает на официальном интернет - сайте муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (<http://sosnogorsk.org/>) (далее – официальный сайт) и на едином ресурсе общественных обсуждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://orv.rkomi.ru> (далее единый ресурс):

а) текст проекта акта и сводный отчет;

б) пояснительную записку с кратким изложением существа проекта акта, обоснованием необходимости его принятия, включая описание проблем, на решение которых направлено новое правовое регулирование, указанием основных групп участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты, прогнозом социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия нормативного правового акта, а также информацией о последствиях в случае непринятия данного нормативного правового акта;

в) информацию о сроках общественного обсуждения проекта акта;

г) информацию о сроке приема предложений и способах их представления;

д) перечень вопросов для участников общественных обсуждений;

е) иные материалы, обосновывающие проблему и предлагаемое регулирование.

Перечень вопросов по проекту акта составляется разработчиком исходя из специфики проекта акта. В перечень вопросов для участников общественных обсуждений рекомендуется включать вопросы из примерного перечня утвержденного приказом Министерства экономики Республики Коми от 22 марта 2016 года № 181.

[8.2](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5519fCEFM). Разработчик в срок не более одного рабочего дня со дня размещения материалов на официальном сайте направляет информацию о месте размещения (полный электронный адрес) заинтересованным лицам:

а) органы и организации, действующие на территории муниципального образования, целью деятельности которых является защита и предоставление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми;

в) иные организации, которые необходимо, по мнению разработчика, привлечь к подготовке проекта акта.

Дополнительно могут использоваться такие формы общественного обсуждения, как совещания, заседания экспертных групп, проведение опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также иные формы и источники получения информации. Поступившие в ходе указанных мероприятий предложения включаются разработчиком в свод предложений, подготавливаемый в порядке, установленном [пунктом](#Par165) 8.4 настоящего Порядка.

[8.3](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5519fCEAM). Срок общественного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта определяется разработчиком и не может составлять:

по проектам актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия – менее 20 рабочих дней со дня размещения;

по проектам актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия – менее 10 рабочих дней со дня размещения;

по проектам актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия – менее 5 рабочих дней со дня размещения.

[8.4](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCEDM). Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением общественного обсуждения по проекту акта, и составить в течение 3 рабочих дней после окончания установленного срока проведения общественного обсуждения свод предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

В случае поступления в рамках общественного обсуждения в отношении проекта акта значительного (10 и более) количества предложений от заинтересованных лиц разработчик может принять решение о продлении срока составления свода предложений не более чем на 3 рабочих дней.

Разработчик обязан в течение 2 рабочих дней со дня составления свода предложений опубликовать свод предложений на официальном сайте и на едином ресурсе.

[8.5](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE8M). В случае принятия решения об отказе в разработке проекта акта по итогам общественного обсуждения разработчик в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения размещает на официальном сайте на едином ресурсе соответствующую информацию и извещает о принятом решении организации, которые ранее извещались о размещении проекта акта.

[9](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE9M). По итогам проведения общественного обсуждения разработчик дорабатывает сводный отчет, а в случае необходимости и проект акта в течение 5 рабочих дней со дня составления свода предложений, при этом в сводный отчет включаются сведения о проведении общественного обсуждения и свода предложений.

[10](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE9M). Сводный отчет подписывается руководителем разработчика в течение 3 рабочих дней со дня доработки в соответствии с [пунктом 9](#Par170) настоящего Порядка. В сводном отчете приводятся источники использования данных. Расчеты, необходимые для заполнения сводного отчета, приводятся в приложении к нему. Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их подтверждения. В случае если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к сводному отчету в полном объеме.

III. Подготовка заключения

[11](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE4M). Разработчик направляет проект акта и сводный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения в течение 3 рабочих дней со дня подписания сводного отчета.

[12](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE4M). Уполномоченный орган возвращает документы разработчику не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем их поступления, в случае, если отсутствует проект акта или сводный отчет, а также в случае, если сводный [отчет](#Par255) составлен не по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием причин, послуживших основанием для возврата документов.

Разработчик после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов, повторно в течение 3 рабочих дней со дня возврата ему документов направляет документы в уполномоченный орган для подготовки заключения.

[13](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE4M). При отсутствии предложений от участников общественного обсуждения уполномоченный орган проводит консультации с организациями, указанными в [пункте 8.2](#Par119) настоящего Порядка, в течение сроков, отведенных для подготовки заключения.

[14](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5516fCE5M). Заключение готовится уполномоченным органом и подписывается его руководителем со дня представления разработчиком материалов, указанных в [пункте 11](#Par177) настоящего Порядка, в срок:

- не более 10 рабочих дней - для актов, имеющих высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

- не более 5 рабочих дней - для актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия.

Заключение направляется разработчику в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

[15](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5517fCE8M). Уполномоченный орган при подготовке заключения учитывает сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

а) точность формулировки выявленной проблемы;

б) обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;

в) обоснованность определения целей предлагаемого правового регулирования;

г) практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

д) проверяемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

е) корректность оценки регулирующим органом дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и расходов республиканского бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

ж) степень выявления регулирующим органом всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

[16](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5517fCE9M). В заключении делаются выводы о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района «Сосногорск», о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

[17](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5517fCEBM). В случае, если в заключении сделан вывод о том, что в проекте акта отсутствуют положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района «Сосногорск», то проект акта в установленном порядке направляется на рассмотрение руководителю разработчика, руководителю администрации муниципального района «Сосногорск».

[18](consultantplus://offline/ref=6D76CF1B29C704E7546030D94F1AE6019B1EE092BB7050360DB4C053F99D7A945A2B613D0A447CAC29AA5517fCE4M). Разработчик при получении заключения, в котором сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района «Сосногорск»:

1) в случае согласия с содержащимися в заключении выводами:

а) прекращает работу по проекту акта;

б) дорабатывает проект акта и составляет сводный отчет в течение 10 рабочих дней со дня его получения, после чего повторно направляет проект акта и сводный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения, которое составляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения доработанных документов;

2) в случае несогласия с содержащимися в заключении выводами в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения:

а) в отношении проекта муниципального нормативного правового акта разработчика принимает решение об утверждении указанного акта;

б) в отношении проекта муниципального нормативного правового акта оформляет мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в заключении выводами и направляет ответ и проект акта руководителю администрации муниципального района «Сосногорск».

19. По решению разработчика для урегулирования разногласий по выводам, содержащимся в заключении, проводится согласительное совещание с заинтересованными лицами, организациями, указанными в пункте 8.2 настоящего Порядка, и уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня получения заключения разработчиком, по результатам которого в срок, установленный настоящим абзацем, составляется протокол разногласий, в который включаются мотивированные обоснования разногласий по проекту. Протокол разногласий подписывается уполномоченными представителями разработчика и уполномоченного органа и прикладывается к мотивированному ответу для направления в соответствии с подпунктом "б" подпункта 2 пункта 19 настоящего Порядка.

В этом случае срок, установленный в абзаце первом подпункта 2 пункта 19 настоящего Порядка, продлевается на срок проведения согласительного совещания, но не более чем на 15 рабочих дней.

20. Заключение не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте и на едином ресурсе.

21. Разработчик акта публикует реквизиты принятого документа либо информацию об отклонении в принятии проекта акта на официальном сайте и на едином ресурсе в течение 3 рабочих дней со дня принятия проекта акта или решения об отклонении в его принятии.

Приложение

к Порядку проведения оценки

регулирующего воздействия проектов

муниципальных нормативных

правовых актов муниципального

района «Сосногорск», устанавливающих

новые или изменяющих ранее

предусмотренные муниципальными

нормативными правовыми актами

муниципального района «Сосногорск»

обязанности для субъектов

предпринимательской и инвестиционной

деятельности, а также устанавливающих,

изменяющих или отменяющих ранее

установленную ответственность

за нарушение муниципальных нормативных

правовых актов муниципального

района «Сосногорск», затрагивающих

вопросы осуществления

предпринимательской

и инвестиционной деятельности

(форма)

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правого акта

1. Общая информация:

1.1 Наименование отраслевого (функционального) органа администрации

муниципального образования муниципального района «Сосногорск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

1.3. Предлагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Степень регулирующего воздействия (шкала жесткости): Высокая/средняя/низкая

Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

1.6. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

1.7. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

1.8. Контактная информация об исполнителе:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

2.1. Формулировка проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

* 1. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

* 1. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

* 1. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие её существование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

* 1. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место текстового описания)

1. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.4. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования, целевые значения индикаторов по годам |
| (Цель 1) |  |  |  |
| (Цель 2) |  |  |  |
| (Цель 3) |  |  |  |

3.5. Нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня

либо инициативный порядок разработки)

3.6. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.7. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| (Группа 1) |  |  |
| (Группа 2) |  |  |
| (Группа 3) |  |  |

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов государственной власти Республики Коми (органов местного самоуправления), а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая) | 5.3. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.) | 5.4. Оценка изменения потребностей в других ресурсах |
| 1. Наименование государственного органа | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) |  |  |  |
| 1. Наименование государственного органа | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) |  |  |  |

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Республики Коми(местных бюджетов), связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с [пунктом 5.1](#Par252)) | 6.2. Виды расходов (возможных поступлений) республиканского бюджета Республики Коми (местных бюджетов) | 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей |
| Наименование государственного органа (органа местного самоуправления) (от 1 до N): | | |
| 1.1. Функция (полномочие, обязанность или право) | Единовременные расходы (от 1 до N) в \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| 1.2. Функция (полномочие, обязанность или право) | Единовременные расходы (от 1 до N) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах)республиканского бюджета Республики Коми (местных бюджетов), возникающих всвязи с введением предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1.Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с [п. 4.1](#Par234) сводного отчета) | 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования, количественная оценка |
| Группа 1 |  |  |
|  |  |
| Группа 2 |  |  |
|  |  |

7.4. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования,не поддающиеся количественной оценке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

7.5. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. Виды рисков | 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | 8.3. Методы контроля рисков | 8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует) |
| Риск 1 |  |  |  |
| Риск 2 |  |  |  |

8.5. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант 3 |
| 9.1. Содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| 9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года) |  |  |  |
| 9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.4. Оценка расходов (доходов) республиканского бюджета Республики Коми, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования ([раздел 3](#Par197) сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий |  |  |  |

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета:

10. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

10.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.;

окончание: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

10.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них учтено: полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Приложение. Свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа).

Наименование должности

руководителя разработчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия) (дата) (подпись)